

OGÓLNE WARUNKI USŁUG KABINY

POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

§1

1. Usługodawcą w rozumieniu niniejszego dokumentu jest mToilet Sp. z o.o. z siedzibą w 03-226 Warszawa, ul. Toruńska 31, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000766937, NIP 5361938486, o opłaconym w całości kapitale zakładowym wynoszącym 1.000.000 zł (dalej **mToilet**). Poniższe Ogólne Warunki Usług Kabiny (dalej **OWU**) mają zastosowanie do usług związanych z mobilnymi kabinami toaletowymi świadczonymi na rzecz Klienta przez mToilet.
2. Klientem mToilet (dalej **Klient**) w rozumieniu OWU jest każda osoba fizyczna lub przedsiębiorca, którym mToilet świadczy, świadczyła lub będzie świadczyła usługi.
3. Przedsiębiorcą jest osoba fizyczna lub prawna jak również jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną, prowadząca działalność gospodarczą lub zawodową.
4. Za konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. W przypadku konsumentów OWU mają zastosowanie z uwzględnieniem i zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa konsumenckiego.
6. Skorzystanie z usług firmy mToilet jest równoznaczne z akceptacją niniejszych Ogólnych Warunków Świadczenia Usług.

ZAKRES USŁUG

§2.

1. Usługi najmu świadczone są przez mToilet za pomocą przedmiotów najmu, którymi są w szczególności: mobilne kabiny toaletowe, umywalki wolnostojące, pisuary, zbiorniki na fekalia wraz z ich wyposażeniem statym i opcjonalnym (dalej **kabiny**),
2. mToilet świadczy również usługi powiązane z przedmiotami najmu w szczególności:
 - 2.1. obsługa serwisowa kabin obejmująca opróżnianie i odkażanie zbiornika na fekalia, mycie i odkażanie kabiny, uzupełnianie wody w umywalce, uzupełnienie papieru toaletowego oraz płynu zapachowo-dezynfekującego,
 - 2.2. przygotowanie kabin do eksploatacji obejmujące ustawienie w lokalizacji wskazanej przez Klienta, uzupełnienie papieru toaletowego oraz płynu zapachowo-dezynfekującego,
 - 2.3. serwis dodatkowy kabin, wykonywany poza zamówioną częstotliwością obejmujący opróżnianie i odkażanie zbiornika na fekalia, mycie i odkażanie kabiny, uzupełnianie wody w umywalce, uzupełnienie papieru toaletowego oraz płynu zapachowo-dezynfekującego,
 - 2.4. serwis końcowy kabin obejmujący usunięcie kabiny z lokalizacji wskazanej przez Klienta, opróżnianie i odkażanie zbiornika na fekalia, mycie i odkażanie kabiny,
3. mToilet świadczy również usługę obsługi serwisowej kabin będących własnością Klienta.
4. Miejscem świadczenia usług jest lokalizacja wskazana przez Klienta w zamówieniu złożonym mToilet oraz jej lokalizacje będące wynikiem zmian do złożonego zamówienia, dokonywanych przez Klienta na podstawie zawiadomień, zaakceptowanych przez mToilet.
5. Klient zapewnia dojazd do miejsca świadczenia usług dla samochodu ciężarowego po nawierzchni utwardzonej oraz organizuje miejsce używania przedmiotu najmu w sposób pozwalający na jego bezpieczne i zgodne z prawem ustawienie i używanie.

OFERTY I ZAMÓWIENIA

§3.

1. Oferty ogólne prezentowane przez mToilet nie są wiążące. Informacje zawarte w szczególności: na stronie internetowej, w prospektach handlowych, na zdjęciach, w innych dokumentach lub informacje dotyczące danych technicznych, cech eksploatacyjnych oraz możliwości zastosowania produktów mają wyłącznie charakter orientacyjny. Oferty ogólne są wiążące dopiero po ich pisemnej akceptacji ze strony mToilet.
2. mToilet zastrzega sobie prawo do wynajęcia przedmiotu najmu innego niż ten stanowiący przedmiot oferty ogólnej, o ile pozwala on na osiągnięcie zamierzonego przez Klienta celu.

3. W odpowiedzi na zapytania Klienta, mToilet przedstawia Klientowi oferty handlowe definiujące w szczególności: przedmioty najmu, lokalizację i terminy świadczenia usług, warunki cenowe, terminy płatności i inne ustalenia szczegółowe. Każda oferta handlowa zawiera termin ważności oferty z zastrzeżeniem, że obowiązuje do wyczerpania zapasów.
4. Akceptacja przez Klienta oferty handlowej w terminie ważności oferty i przekazanie tej akceptacji do mToilet w formie pisemnej lub mailowej jest zamówieniem usług.
5. Klient może składać zamówienia bez otrzymania oferty handlowej. Zamówienie takie powinno zawierać dane niezbędne do realizacji usługi w szczególności: definiujące przedmioty najmu, lokalizację i terminy świadczenia usług, warunki cenowe, terminy płatności i inne ustalenia szczegółowe.
6. Warunkiem realizacji usług jest złożenie zamówienia w formie pisemnej lub mailowej wraz z oświadczeniem, że Klient zapoznał się i akceptuje niniejsze Ogólne Warunki Usług Kabiny.
7. mToilet dopuszcza możliwość złożenia zamówienia na kabiny w formie telefonicznej ale wyłącznie w trakcie nagrywanej rozmowy telefonicznej o czym Klient będzie poinformowany. Zamówienie złożone telefonicznie bez nagrywania rozmowy wymagają potwierdzenia przez Klienta w formie pisemnej lub mailowej przed rozpoczęciem realizacji usług.
8. Zamówienia kabin mogą być dokonywane również poprzez stronę internetową <https://mtoilet.pl/wynajem-kabin>.
9. Zamówienia złożone w formie telefonicznej bez nagrywania rozmowy będą wiążące dla mToilet po jego potwierdzeniu przez mToilet.

PRZEDMIOTY NAJMU

§4.

1. Klient zobowiązany jest używać przedmioty najmu zgodnie z przeznaczeniem i niniejszymi OWU oraz należycie o nie dbać.
2. Klient zobowiązuje się do uzyskania wszelkich wymaganych zezwoleń związanych z miejscem ustawienia przedmiotów najmu oraz dojazdem do niego samochodem ciężarowym. Dotyczy to w szczególności zezwoleń na ustawienie przedmiotów najmu na drogach publicznych, ulicach i placach oraz dojazdu do nich.
3. Klient jest zobowiązany do tego, aby w odpowiedni sposób zabezpieczyć przedmioty najmu przed zniszczeniem, uszkodzeniem, utratą, stratą lub kradzieżą. Ponosi z tego tytułu odpowiedzialność za zawinioną lub nie zawinioną swoim zachowaniem utratę, kradzież oraz uszkodzenie przedmiotów najmu. W przypadku wystąpienia jednego z tych zdarzeń Klient zobowiązany jest w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych poinformować o tym mToilet, także w przypadku jeśli nie spoczywa na nim wina za jego zaistnienie.
4. Klient odpowiada za zwrot przedmiotów najmu w stanie niepogorszonym w stosunku do stanu, w jakim został dostarczony, jednak nie odpowiada za jego zużycie wynikające z prawidłowego używania.
5. Zabrania się podnajmu lub użyczenia przedmiotów najmu osobom trzecim.
6. Wszelkie ujawnione w czasie najmu wady w przedmiotach najmu należy zgłaszać mToilet w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych. Wady powstałe z winy Klienta są usuwane na jego koszt. Z tytułu owych wad Klientowi nie przysługuje prawo do zmniejszenia wartości opłat.

DOSTAWA I ZWROT

§5.

1. mToilet dostarczy do używania przedmioty najmu do lokalizacji wskazanej przez Klienta w zamówieniu.
2. Po dostawie przedmiotów najmu Klient jest zobowiązany sprawdzić go pod kątem ewentualnych wad i gotowości eksploatacyjnej oraz w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych zgłosić ewentualne zastrzeżenia. Odbierając przedmiot najmu bez zgłaszania zastrzeżeń Klient uznaje go tym samym za wolny od wad i gotowy do eksploatacji.
3. mToilet dokona odbioru przedmiotów najmu z lokalizacji wskazanej przez Klienta w zamówieniu.
4. Ostateczna weryfikacja jakości zwracanych przedmiotów najmu zostanie dokonana przez mToilet w jego Depozycie zwrotnym w ciągu 7 dni roboczych od daty zwrotu.
5. Nieobecność Klienta w uzgodnionym terminie zwrotu przedmiotów najmu, nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty za stwierdzone uszkodzenia i braki.
6. Przy dostawie i zwrocie kabin nie jest wymagane podpisanie protokołów dostaw i zwrotów. W tych przypadkach dostawa i zwrot kabin będzie dokumentowana przy pomocy dedykowanej aplikacji telefonicznej umożliwiającej: automatyczne określenie daty i godziny dostawy i zwrotu, automatyczną geolokalizację miejsca dostawy i zwrotu oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej dostawy i zwrotu.

7. W razie zniszczenia, braku lub uszkodzenia przedmiotów najmu, przekraczającego normalne zużycie Klient zapłaci mToilet wartość przedmiotów najmu chyba, że przedmioty najmu może podlegać naprawie; w tym drugim przypadku Klient zwróci mToilet koszty jego naprawy, wraz z kosztami materiałów.
8. Obciążenia za braki, zniszczenia i koszty napraw, będą się odbywały na podstawie cenników mToilet publikowanych na stronie internetowej mToilet: <https://mtoilet.pl>.

CZAS TRWANIA USŁUG

§6.

1. Okres świadczenia usług rozpoczyna się w terminie ustalonym w potwierdzonym zamówieniu za wyjątkiem sytuacji gdy dostawa została zrealizowana w terminie późniejszym z winy mToilet i wtedy okres świadczenia usług rozpoczyna się z chwilą rzeczywistej dostawy.
2. Okres świadczenia usług kończy się w terminie określonym w potwierdzonym zamówieniu.
3. W przypadku jeśli nie ustalono daty końcowej świadczenia usług w zamówieniu, świadczenie usług trwa przez czas nieokreślony. Klient z własnej inicjatywy poinformuje o chęci zakończenia korzystania z usług. W takim przypadku kabina zostanie zdjęta w najbliższym dniu roboczym na który był zaplanowany serwis cykliczny tej kabiny a opłata za usługę zostanie naliczona do dnia zdjęcia kabiny.
4. W przypadku użytkowania przedmiotu najmu po upływie czasu najmu lub w przypadku jeśli firma mToilet nie może odebrać przedmiotu najmu z winy Klienta, w dalszym ciągu trwa obowiązek uiszczania opłat za usługi przez Klienta.

OBSŁUGA SERWISOWA KABIN

§7.

1. Jeżeli strony nie uzgodnią inaczej cykliczna obsługa serwisowa kabin będzie wykonywana z częstotliwością jeden raz w tygodniu.
2. Serwisy początkowy i końcowy będą wykonywane każdorazowo odpowiednio przy dostawie i zwrocie kabiny.
3. Klient zobowiązany jest zapewnić dostęp i dojazd na odległość do 5 m dla samochodów asenizacyjnych w celu wykonania obsługi serwisowej kabiny. W przypadku braku dostępu, usługę uznaje się ze strony mToilet za wykonaną.
4. Uzgodnienie zmiany częstotliwości serwisu następuje przez zgłoszenie przez Klienta żądania zmiany i przystąpienie przez mToilet do wykonania obsługi serwisowej z nową częstotliwością.
5. Uzgodnienie wykonania serwisu dodatkowego następuje przez zgłoszenie przez Klienta żądania jego wykonania i przystąpienie przez mToilet do jego wykonania.
6. Klient zapewni, że obsługa serwisowa kabin będzie wykonywane wyłącznie przez mToilet.
7. mToilet może przejąć ryzyko kradzieży kabiny (w takim przypadku Klient nie będzie obciążony wartością kabiny) przy spełnieniu się łącznie następujących warunków:
 - 4.1. w potwierdzonym przez mToilet zamówieniu znajdzie się zapis: „Ryzyko mToilet”,
 - 4.2. w terminie 5 dni roboczych od dnia kradzieży Klient zawiadomi Policję o takim zdarzeniu i przekaże mToilet potwierdzenie dokonania tego zawiadomienia,
 - 4.3. kradzież nie nastąpiła z winy Klienta lub osoby za którą on odpowiada.
8. W przypadku zamówienia przez Klienta serwisu kabiny będącej jego własnością, strony umowy nie obowiązują zapisy dotyczące odpowiedzialności Klienta za kabinę.
9. mToilet nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości korzystania z kabin spowodowanych:
 - 9.1. niedostosowaniem ilości zamówionych kabin do liczby osób z nich korzystających,
 - 9.2. nieprawidłowym sposobem użytkowania,
 - 9.3. nieodpowiednią częstotliwością serwisów,
 - 9.4. powstałymi w trakcie użytkowania awariami i uszkodzeniami,
 - 9.5. zamarznięciem zawartości zbiornika w przypadkach serwisowania kabin z częstotliwością 1 raz na 4 tygodnie i/lub kabin będących własnością Klienta.
 - 9.6. brakiem możliwości wykonania usługi serwisu z przyczyn innych niż powyżej, niezależnych od mToilet w tym zależnych od Klienta.
10. mToilet zwraca uwagę na to, że w przypadku świadczenia obsługi serwisowej kabin ze zbiornikami na wodę lub umywałek wolnostojących ze zbiornikami na wodę, bądź zbiorników na wodę:
 - 10.1. zalewana do zbiorników woda nie ma jakości wody pitnej,
 - 10.2. mToilet nie odpowiada za zanieczyszczenia powstałe po dostarczeniu wody,

10.3. w przypadku gdy w danej lokalizacji temperatura otoczenia spada poniżej 0°C, zbiornik na wodę nie jest zalewany wodą a w zamian za to kabina wyposażona będzie w pojemnik z płynem do dezynfekcji rąk.

KLAUZULA WALORYZACYJNA

58.

1. Opłaty za usługi (ceny usług) mogą ulec waloryzacji zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Z uwzględnieniem §9 ust. 4 waloryzacja cena usług będzie dokonywana dwa razy w ciągu roku kalendarzowego i będzie opierała się na podstawie:
 - 2.1. półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny, w przypadku gdy w pierwszym półroczu danego roku kalendarzowego zostanie spełniony warunek o którym mowa w §9 ust. 4,
 - 2.2. średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny, w przypadku gdy w pierwszym półroczu danego roku kalendarzowego nie zostanie spełniony warunek o którym mowa w §9 ust. 4,
3. Waloryzacja będzie polegała na zmianie cen usług, stosownej do zmiany wskaźników o których mowa §9 ust. 2, które będą fakturowane w każdym kolejnym okresie wykonywania przedmiotu umowy, przyjmując że zmiana cen następować będzie od początku lipca roku kalendarzowego i/lub od początku lutego. Niezależnie od powyższych postanowień waloryzacja nie może doprowadzić do obniżenia cen usług.
4. Waloryzacja będzie następowała w przypadku kiedy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych zmieni się co najmniej o 3 % w stosunku do bazy waloryzacji. Przez bazę waloryzacji rozumie się poziom cen towarów i usług konsumpcyjnych za miesiąc poprzedzający zmianę cen.

OPŁATY ZA USŁUGI

59.

1. Zapłata za usługi i koszty napraw będzie następowała przelewem na podstawie wystawianych przez mToilet faktur VAT, w terminach płatności oraz na rachunki bankowe wskazane w tych fakturach.
2. Zapłata tytułem odszkodowania za braki przedmiotów najmu lub całkowite zniszczenie przedmiotów najmu będzie następowała przelewem na podstawie wystawianych przez mToilet not obciążeniowych, w terminach płatności oraz na rachunki bankowe wskazane w tych notach.
3. Kwoty opłat za usługi i koszty napraw zostaną powiększone o należny od nich podatek od towarów i usług (VAT).
4. Faktury VAT oraz noty obciążeniowe powinny być opłacane w terminach płatności bez potrąceń. W przypadku opóźnienia w zapłacie mToilet ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Przekazywane przez Klienta opłaty, niezależnie od wskazań Klienta w przelewie zaliczane są w pierwszej kolejności na wymagalne odsetki ustawowe za zwłokę a następnie na dokumenty sprzedaży wymagalne najwcześniej.
6. Termin do zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie wynosi 4 dni robocze od doręczenia Klientowi faktury, która obejmuje daną Usługę, albo od końca tygodnia, w którym dana Usługa powinna zostać wykonana – w zależności od tego, który termin upływa wcześniej. Jeżeli Klient nie zgłosi zastrzeżeń w terminie, uważa się, że potwierdził należyte wykonanie danej usługi.
7. W przypadku przekroczenia terminu płatności przez Klienta, mToilet za każde upomnienie ma prawo naliczyć opłatę administracyjną w wysokości 10 zł.
8. mToilet dotoży starań, aby rozstrzygać wszelkie wynikłe spory na drodze polubownej.
9. W przypadku braku porozumienia, gdy Klient jest przedsiębiorcą skieruje spór do właściwego sądu gospodarczego w Lublinie.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r., poz. 2419) w przypadku faktur korygujących wystawionych po dniu 31 grudnia 2020 r, iż uczestnicy transakcji handlowych rozliczają podatek należny/naliczony obniżający podstawy opodatkowania, wynikających z wystawionych od dnia 01.01.2021r., faktur korygujących według Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, zgodnie z jej przepisami obowiązującymi z dnia 31.12.2020r.

WYPOWIEDZENIE USŁUG

§10.

1. Klient i mToilet są uprawnione do bezterminowego wypowiedzenia realizacji potwierdzonego zamówienia z ważnego powodu, jeżeli jedna ze stron narusza swoje zobowiązania w stopniu tak znacznym, że druga Strona nie może w dalszym ciągu realizować wynikłych z OWU lub zamówienia postanowień.
2. Z punktu widzenia mToilet ważny powód wypowiedzenia realizacji potwierdzonego zamówienia występuje w następujących sytuacjach:
 - 2.1. opóźnienia płatności za usługi za co najmniej dwa okresy świadczenia usług,
 - 2.2. jeżeli przeciwko Klientowi toczy się postępowanie egzekucyjne,
 - 2.3. niewypłacalności Klienta, groźby jego niewypłacalności lub jego nadmiernego zadłużenia,
 - 2.4. jeżeli Klient pomimo upomnień korzysta z przedmiotu najmu w sposób szkodliwy pod względem technicznym,
 - 2.5. jeżeli Klient w sposób nieuprawniony przekazuje przedmiot najmu w podnajem lub użyczenie osobom trzecim lub przemieszcza go w lokalizację, która nie została uzgodniona z mToilet.
3. Jeżeli Klient dopuszcza się zwłoki w płatnościach, mToilet może według swego wyboru wypowiedzieć realizację potwierdzonego zamówienia ze skutkiem natychmiastowym albo powstrzymać się od dalszego świadczenia usług. Powstrzymanie się przez mToilet od dalszego świadczenia usług uprawnia mToilet do usunięcia przedmiotów najmu z miejsca ich używania na koszt Klienta.

Warszawa 1 luty 2024 rok

Zarząd mToilet Sp. z o.o.